

Утверждено
приказом директора
ГКУ «ЦПРК»
от «12» марта 2020 г.
№ 68-цпрк

Положение
об антикоррупционной политике
ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции»

I. Общие положения

Положение об антикоррупционной политике ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» (далее - ГКУ «ЦПРК», учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г № 273-ФЗ, Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Постановлением Правительства РФ от 9 января 2014 г. №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», а также «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции» от 08.11.2013 г., разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Антикоррупционная политика ГКУ «ЦПРК» направлена на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

Антикоррупционная политика ГКУ «ЦПРК» - это комплекс конкретных мероприятий и процедур, осуществляемых на основе взаимосвязанных принципов и единых подходов.

Цель антикоррупционной политики ГКУ «ЦПРК»: недопущение коррупционных проявлений в учреждении.

Задачи:

формирование у работников ГКУ «ЦПРК» антикоррупционного сознания, непринятия коррупции в любых формах и проявлениях, понимания неотвратимости наказания за коррупционные проявления;

создание условий в ГКУ «ЦПРК», минимизирующих риски вовлечения работников учреждения в коррупционную деятельность;

обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления.

II Основные понятия и определения

2.1. Коррупция (Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 16.12.2019) «О противодействии коррупции») это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в предыдущем абзаце, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в предыдущем абзаце, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое лицо, а также физическое лицо, с которым ГКУ «ЦПРК» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка – получение должностным лицом или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в учреждении, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.7. Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) – заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

Личная заинтересованность работника учреждения - перенаправление путем убеждения, уговоров, угроз, иными способами несовершеннолетних граждан, их родителей/законных представителей, обратившихся в учреждение за получением психолого-медико-педагогических услуг на безвозмездной (бесплатной) основе, в коммерческие организации, кабинеты для получения платных услуг, оказываемых работниками ГКУ «ЦПРК» за пределами рабочего времени.

III Основные принципы антикоррупционной политики

Противодействие коррупции в ГКУ «ЦПРК» основывается на следующих основных принципах:

3.1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

3.2) законность;

3.3) публичность и открытость деятельности;

3.4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3.5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

3.6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

3.7) сотрудничество с институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами.

IV. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения

4.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

V. Круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики и алгоритм действий по предотвращению коррупции

5.1. Антикоррупционная политика ГКУ «ЦПРК» распространяется и является обязательной для всех работников учреждения, состоящих с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций, срока действия трудового договора, а также распространяется на лиц, работающих на основе договора гражданско-правового характера, находящихся в учреждении на практике.

5.2. Действия работников по предупреждению и предотвращению коррупции в учреждении:

5.2.1. Работники обязаны воздерживаться от:

совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в личных интересах, интересах своих родственников, знакомых и иных третьих лиц, а также в интересах ГКУ «ЦПРК» или от его имени;

поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или принять участие в совершении коррупционного правонарушения в личных интересах, интересах своих родственников, знакомых и иных третьих лиц, а также в интересах ГКУ «ЦПРК» или от его имени.

5.2.2. В случае получения информации, а также при наличии основания (склонения работника к совершению коррупционного правонарушения) незамедлительно информировать директора или лицо, исполняющее обязанности директора:

об информации о совершении коррупционного правонарушения другими работниками, контрагентами, организациями, физическими лицами, ставшей известной работнику;

о случае (случаях) склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

о наличии условий в учреждении, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

о возможности возникновения конфликта интересов у работника(ов) учреждения;

о возможности появления личной выгоды у работника(ов) учреждения.

5.2.3. Информирование директора либо лица, исполняющего обязанности директора о выявленном факте коррупционного правонарушения производится в письменной форме с регистрацией в журнале входящей документации.

5.2.5. При получении от работника письменного уведомления о наличии выявленного факта коррупционного правонарушения директором либо лицом, исполняющим обязанности директора, принимаются меры, направленные на пресечение коррупционного правонарушения в соответствии с требованиями российского законодательства.

VI. Основные меры и направления, направленные на недопущение, пресечение и профилактику коррупционных правонарушений

6.1. В целях недопущения, пресечения и профилактики нарушения антикоррупционного законодательства Российской Федерации в ГКУ «ЦПРК» осуществляется единая политика в области противодействия коррупции. Для этого в учреждении принимаются следующие меры.

6.1.1. В целях организации профилактики коррупции и контроля за соблюдением антикоррупционной политики в учреждении создается постоянно действующий орган, которым является Комиссия по профилактике, противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов.

6.1.2. На общем собрании коллектива, на заседаниях педагогического совета рассматриваются планы, направленные на противодействие коррупции. Работники учреждения имеют право вносить предложения по совершенствованию деятельности антикоррупционного характера в ГКУ «ЦПРК», знакомиться с локальными актами в данной сфере. Директор учреждения ежегодно отчитывается на общем собрании коллектива об исполнении плана по противодействию коррупции, а также о дополнительных мерах профилактики, применяемых в ГКУ «ЦПРК».

6.1.3. В повседневной деятельности в учреждении создается и поддерживается негативное и нетерпимое отношение к коррупционным

проявлениям, в том числе с использованием информационной и наглядно-агитационной продукции, размещаемой на стенде.

6.1.4. Информация об антикоррупционной политике учреждения размещается на официальном сайте: цпрк.образование38.рф в разделе «Противодействия коррупции».

6.1.5. Информация о коррупционных правонарушениях может быть получена посредством обращения граждан. Анонимные обращения к рассмотрению не принимаются. Информация об этом размещается открыто на стендах в отделах ГКУ «ЦПРК».

6.1.6. При размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг обеспечивается открытость, добросовестность конкуренции и объективность.

6.1.7. Производится усиление контроля за исполнительской дисциплиной путем создания локального акта по учреждению и определения ответственных лиц.

6.1.8. Регулирование конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.1.9. Совершенствование кадровой политики, проведение обучения работников ГКУ «ЦПРК» в сфере антикоррупционного законодательства РФ, более тщательный отбор претендентов на вакантные должности в учреждение с учетом требований ТК РФ.

6.1.10. Применение мер ответственности работников за ненадлежащее исполнение или неисполнение антикоррупционного законодательства РФ.

6.2. Направления антикоррупционной политики ГКУ «ЦПРК»:

6.2.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.

6.2.2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур.

6.2.3. Обучение и информирование работников.

6.2.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы.

VII. Перечень лиц, ответственных за реализацию антинаркотической политики

7.1. Лицами, ответственными за реализацию антинаркотической политики в ГКУ «ЦПРК» являются:

- директор учреждения;
- заместители директора по организационно-методической работе;
- главный бухгалтер;
- специалист по кадрам;
- работники, исполняющие обязанности руководителей отделов.

Данные должностные лица обязаны обеспечить исполнение требований действующего российского законодательства в сфере противодействия коррупции, локальных актов учреждения, направленных на реализацию мер

антикоррупционной политики как во всем учреждении, так и в его структурных подразделениях.

7.2. Лица, ответственные за реализацию антинаркотической политики в ГКУ «ЦПРК»:

организуют в рамках полномочий работу по недопущению, предотвращению и профилактике коррупции в учреждении;

разрабатывают локальные акты, планы работы, направленные на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий.

VIII. Перечень основных антикоррупционных мероприятий, реализуемых у ГКУ «ЦПРК»

В рамках реализации направлений в упреждении планируется организация следующих мероприятий:

8.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.

8.1.1. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации внесение изменений, дополнений в Кодекс этики и служебного поведения специалистов ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции».

8.1.2. Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.

8.1.3. Внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.

8.1.4. Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников учреждения и их обязанностей по соблюдению антикоррупционного законодательства в должностные инструкции.

8.2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур.

8.2.1. Введение в процедуры информирования работниками директора о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.

8.2.2. введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными людьми и порядка рассмотрения таких сообщений.

8.2.3. Введение процедуры информирования работниками директора учреждения о возникновении конфликта интересов и личной выгоды и порядка урегулирования данных явлений.

8.2.4. введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций.

8.3. Обучение и информирование работников.

8.3.1. Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами и локальными актами, регламентирующими

вопросы предупреждения, недопущения, противодействия и профилактики возникновения коррупции.

8.3.2. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

8.3.3. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства.

8.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы.

8.4.1. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

8.5. В целях эффективной реализации данных направлений в учреждении ежегодно разрабатывается план мероприятий с указанием сроков их реализации, ответственных лиц. План утверждается директором и является обязательным для исполнения всеми работниками ГКУ «ЦПРК».

IX. Порядок пересмотра и (или) внесения изменений и дополнений в антикоррупционную политику

9.1. При изменении законодательства Российской Федерации, а также в случае выявления низкой эффективности антикоррупционной политики, проводимой в ГКУ «ЦПРК», она может быть пересмотрена, в нее могут быть внесены дополнения и изменения.

9.2. Все изменения и дополнения рассматриваются на общем собрании коллектива учреждения и принимаются голосованием большинством голосов.